

# 8. ¿Cómo doy de baja materias o unidades de aprendizaje en SIIAU?



**COORDINACIÓN DE  
SERVICIOS ACADÉMICOS**

CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS DE LA SALUD

# ¿Cómo registrar unidades de aprendizaje en el SIIAU?

1. Debes consultar con tu programa académico los detalles específicos de inscripción.
2. En el CUCS las unidades de aprendizaje de cada semestre se registran por Opciones de Trayectoria Académica (OTA) o bloques.
3. Una **OTA** hace referencia al conjunto de unidades de aprendizaje de un ciclo escolar que se inscriben de manera conjunta, con el objetivo de fomentar el éxito en la trayectoria académica y evitar el rezago escolar.
4. Los **movimientos** de unidades de aprendizaje que se realizan en **SIIAU** en el apartado de **registro**, corresponden a unidades de aprendizaje **optativas** o a **baja de materias**.
5. Consulta con tu coordinador de carrera los aspectos específicos de tu programa.

# ¿Cómo registrar unidades de aprendizaje en el SIIAU?

1. Ingresar a la página [www.siiiau.udg.mx](http://www.siiiau.udg.mx)
2. Posteriormente ir a la opción “Entrar”.

The image shows a screenshot of the SIIAU website. A red circle with the number '1' and a red arrow points to the browser address bar, which contains 'siiiau.udg.mx'. Below the address bar is the website header, which includes the University of Guadalajara logo and the text 'UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA Red Universitaria e Institución Benemérita de Jalisco'. The main content area features the 'SIIAU' logo and the text 'SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACIÓN Y ADMINISTRACIÓN UNIVERSITARIA'. A navigation menu at the bottom includes links for 'INICIO', '¿QUÉ ES EL SIIAU?', 'APLICACIONES', 'MÓDULOS Y SISTEMAS', and 'SOPORTE'. Below the navigation menu are three large buttons: 'Sistema Escolar' (red), 'SIIAU web' (teal), and 'Sistema de Captura de Información Pública' (blue). A red circle with the number '2' and a red arrow points to the 'Entrar' button on the 'Sistema Escolar' card.

# ¿Cómo registrar unidades de aprendizaje en el SIIAU?

## 3. Capturar el **código** y el **NIP**.

3

		<b>Olvidaste tu NIP o aún no lo tienes?</b>
	<b>Código:</b> <input type="text"/>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Si ya cuentas con una dirección de correo electrónica registrada dentro de los datos personales del SIIAU, oprime el botón de "Recuperación de NIP".</li><li>• En caso de no recibir tu NIP por correo electrónico deberás solicitar la actualización de tus datos personales del SIIAU en tu Centro Universitario o Sistema respectivo.<ul style="list-style-type: none"><li>- El personal administrativo y profesores deben acudir con el coordinador de personal.</li><li>- Si eres alumno puedes acudir a la Coordinación de Control Escolar.</li></ul></li></ul>
	<b>NIP:</b> <input type="text"/>	
	<input type="button" value="Ingresar"/> <input type="button" value="Limpiar"/>	

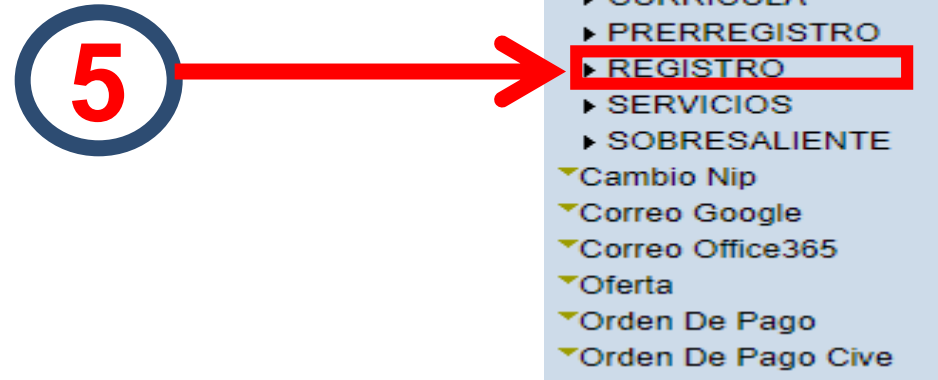
## 4. Seleccionar el apartado "**Alumnos**".

4

	<b>MODULO</b>
	▶ ALUMNOS

# ¿Cómo registrar unidades de aprendizaje en el SIIAU?

5. Dar *click* al apartado “Registro”.



6. Seleccionar el subapartado “Registro”.



# ¿Cómo registrar unidades de aprendizaje en el SIIAU?

7. Aparecerá la **agenda del estudiante** que indicará el **día** y la **hora** en que se podrán registrar las unidades de aprendizaje.

- Ciclo A: mayo o junio
- Ciclo B: diciembre

## AGENDA ACTUAL DEL ESTUDIANTE

La agenda del estudiante no permite el registro

Ciclo:	202310	Status:	Si permite
Inicia:	19/12/22	DD/MM/AA a las	0800 hrs.
Termina:	19/12/22	DD/MM/AA a las	2000 hrs.

- Si la agenda no permite el registro, es porque **aún no es tiempo para dar de alta unidades de aprendizaje**. Una vez que aparezca, se indicará la **fecha** y **hora** para iniciar con el registro de las asignaturas.
- NOTA: Revisa las fechas de inscripción en cada ciclo escolar

# ¿Cómo registrar unidades de aprendizaje en el SIIAU?

- **Nota:** el SIIAU es puntual, así que en cuanto aparezca la leyenda “**Agenda permite registro**”, se podrán dar de alta las unidades de aprendizaje. El horatio límite de inscripción e
- Las fechas para el registro se basan en el promedio obtenido en el ciclo anterior. Primero, escogen los alumnos que mantuvieron los más altos promedios y se continúa a partir de ellos en orden descendente.
- Se debe revisar la agenda en las fechas publicadas de cada semestre.

# ¿Cómo registrar unidades de aprendizaje en el SIIAU?

8. Para realizar el registro, **solamente se deben capturar los NRC** de los cursos a los que se desea registrar y de manera posterior oprimir el botón de **“Guardar”**. Los **NRC deben tener cinco dígitos, pero si no los poseen al inicio (a la izquierda), se antepondrán ceros**.
- Valorar previamente que las materias a registrar se acomoden con el horario ya inscrito previamente en la ventanilla virtual

NRC	NRC	NRC	NRC	NRC
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



# ¿Cómo registrar unidades de aprendizaje en el SIIAU?

9. Los cursos que ya estén registrados aparecerán en el listado de **“materias registradas”**. Asimismo, es necesario considerar lo indicado en los puntos **1, 2 y 3 (marcados en amarillo)**.

Materias registradas

Unidades de aprendizaje registradas

**AYUDA** Si ya tienes cursos registrados, estos aparecen en el listado que se te muestra a continuación.

- 1 → Para borrar un curso solo tienes que dar un "click" el checkbox de la columna borrar y oprimir el botón de "Borrar registro"
- 2 → Para continuar con tu registro, mas abajo esta la forma para registrarte
- 3 → Si terminaste o deseas salir oprime el botón de "Salir de registro"

1

BORRAR	NRC	CVE	MATERIA	SEC	CR	COMENTARIO
<input type="checkbox"/>	54478	PA116	PRACTICAS PROFESIONALES SUPERVISADAS DE PSICOLOGIA EDUCATIVA	E04	16	REGISTRADO
<input type="checkbox"/>	54464	PA119	PRACTICAS PROFESIONALES EN PSICOLOGIA SOCIAL	E02	16	REGISTRADO
<input type="checkbox"/>	50445	PA118	PSICOLOGIA EDUCATIVA APLICADA	E06	6	REGISTRADO

Borrar registro

Salir de registro

3

## Forma de registro

**AYUDA** Para hacer tu registro solo debes escribir los NRCs de los cursos a los cuales deseas registrarte y oprimir el botón de "Guardar". Recuerda que los NRCs deben tener 5 dígitos, si estos no los tienen deberás anteponer ceros, por ejemplo para el NRC "42" escribirás "00042"


2

NRC	NRC	NRC	NRC	NRC
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

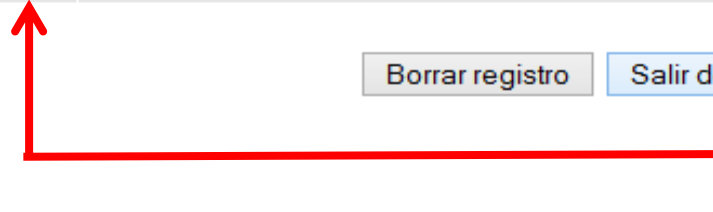
Guardar

Limpiar

# ¿Cómo registrar unidades de aprendizaje en el SIIAU?

- Si se presentó **conflicto con alguna de las unidades de aprendizaje seleccionadas**, aparecerá un signo de admiración  en la parte izquierda de la unidad de aprendizaje que lo está causando, ya sea porque **no existe cupo o se cruza con otra unidad de aprendizaje (especificado en la columna “Comentario”**), y se deberá buscar otra opción.

BORRAR	NRC	CVE	MATERIA	SEC	CR	COMENTARIO
<input type="checkbox"/>	54478	PA116	PRACTICAS PROFESIONALES SUPERVISADAS DE PSICOLOGIA EDUCATIVA	E04	16	REGISTRADO
<input type="checkbox"/>	54464	PA119	PRACTICAS PROFESIONALES EN PSICOLOGIA SOCIAL	E02	16	REGISTRADO
	50445	PA118	PSICOLOGIA EDUCATIVA APLICADA	E06	6	NRC sin cupo disponible



- Para solucionar este problema, se da *click* en la **clave** de la unidad de aprendizaje que presenta el inconveniente.

# ¿Cómo registrar unidades de aprendizaje en el SIIAU?

- Se debe tener **cuidado al ingresar el NRC**, para evitar registrar otra unidad de aprendizaje y llegar a perder el lugar.

NRC	NRC	NRC	NRC	NRC
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

# ¿Cómo dar de baja unidades de aprendizaje en el SIIAU?

9. Para dar de baja unidades de aprendizaje en el listado de materias registradas se debe marcar en la casilla aquellas que se quieren borrar y dar click en el botón correspondiente.

**Materias registradas**

*AYUDA* Si ya tienes cursos registrados, estos aparecen en el listado que se te muestra a continuación.

- Para borrar un curso solo tienes que dar un "click" el checkbox de la columna borrar y oprimir el botón de "Borrar registro"
- Para continuar con tu registro, mas abajo esta la forma para registrarte
- Si terminaste o deseas salir oprime el botón de "Salir de registro"

BORRAR	NRC	CVE	MATERIA	SEC	CR	COMENTARIO
<input checked="" type="checkbox"/>	54478	PA116	PRACTICAS PROFESIONALES SUPERVISADAS DE PSICOLOGIA EDUCATIVA	E04	16	REGISTRADO
<input type="checkbox"/>	54464	PA119	PRACTICAS PROFESIONALES EN PSICOLOGIA SOCIAL	E02	16	REGISTRADO
<input type="checkbox"/>	50445	PA118	PSICOLOGIA EDUCATIVA APLICADA	E06	6	REGISTRADO

1 Marca la UA a dar de baja

2 Si está seguro, dar click en "borrar registro"

Borrar registro    Salir de registro

- Es importante tener un cuidado máximo para **no borrar** materias que son parte de la OTA o que si se quieren cursar, pues no se podrá volver a registrar.

# Recomendaciones importantes posteriores al registro

Es importante verificar el horario que se generó (revisar unidades de aprendizaje, fechas, aulas y profesores de las unidades de aprendizaje elegidas), e imprimir una copia, a partir de la captura de los NRC.

## ALUMNOS

### ▶ REGISTRO

▼ Agenda

▼ Horario

▼ Lista

▼ Lista De Espera De  
Ciclo De Verano

▼ Proyección

▼ Registro

▼ Registro Cive

▼ Registro Movilidad



## HORARIO DEL ESTUDIANTE

DATOS DEL ESTUDIANTE							
Código:		Nombre:					
Situación:	ACTIVO	Nivel:	TECNICO SUPERIOR	Admisión:	2022A	Último ciclo:	2023A
Carrera:							
Centro:	CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS DE LA SALUD						
Sede:	CAMPUS AREA SALUD GDL						

Elige el Ciclo Escolar para el que quieres consultar tu horario:

### Horario de cursos del ciclo 2023-A

NRC	CVE	MATERIA	SEC	CR	HORARIO	L	M	I	J	V	S	EDIF	AULA	PROFESOR	FECHA INICIO	FECHA FIN
07572	MD100	DINAMICA DE GRUPOS INTERDISCIPLINARIOS	E01	6	0700-0855	L		I		V		EEDI	0204	YEO AYALA, MARIA DEL CARMEN	16-01-2023	11-03-2023
102103	MD112	INTERVENCION PSICOLOGICA EN CRISIS	E02	5	0900-1055		M		J			EEDF	205	BALTAZAR LOPEZ, CESAR ARTURO	16-01-2023	11-03-2023
102108	I9187	CONDUCCION DE VEHICULOS DE URGENCIAS	E01	4	0900-1055		M		J		S	EHOSP	HCFAA	GONZALEZ ESPARZA, ERNESTO ALONSO	13-03-2023	26-05-2023
102173	I9212	TRABAJO EN EQUIPO	E01	3	0700-0855	L		I		V		EEDI	0204	GOMEZ MACIAS, ATHZIRI MONTSERRAT	13-03-2023	26-05-2023
104880	I8638	ACTUALIDADES EN SALUD	E02	4	1100-1255		M					EEDX	AUTO	ROJAS LEAL, VERONICA FABIOLA	16-01-2023	26-05-2023

# Recomendaciones importantes posteriores a la generación del horario de clases

- Por cada ciclo escolar, es importante cumplir con **mínimo 30 créditos** y **máximo 90 de ellos**.
- No se debe **registrar unidades de aprendizaje que no se cursarán en el ciclo escolar**, de manera que pueda genere **sanción**.
- Cualquier duda o aclaración, acudir a la **coordinación de carrera** o la **Coordinación de Control Escolar**, según sea el caso.

Universidad de Guadalajara  
Centro Universitario de Ciencias de la Salud  
Coordinación de Servicios Académicos  
Unidad de Tutoría Académica

# 8. ¿Cómo doy de baja materias o unidades de aprendizaje en SIIAU?



**COORDINACIÓN DE  
SERVICIOS ACADÉMICOS**

CENTRO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS DE LA SALUD